



ประกาศสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง จึงประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา ดังกล่าวไปแล้ว ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายชัชวาลย์ เทปิน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสนนนาเมือง

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่











ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัชวาลย์ เทปิน	ประธานสภาเทศบาล		
๒	นายสวัสดิ์ ถวาย	รองประธานสภาเทศบาล		
๓	นายธนนคร กำประสิทธิ์	เลขานุการสภาเทศบาล		
๔	นายศุภกิจ คะปุคำ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๕	นางสุภาวดี รอมสุข	สมาชิกสภาเทศบาล		
๖	นางภรณ์ผกาพิมพ์ ณ เชียงใหม่	สมาชิกสภาเทศบาล		
๗	นางสุกัญญา เคหา	สมาชิกสภาเทศบาล		
๘	นายณัฐวุฒิ คำกิติ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๙	นางสาวธิดารัตน์ ชัยนาม	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๐	นายชำนาญ กัญญา	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๑	นายจรูญ มิตรพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล		





รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่


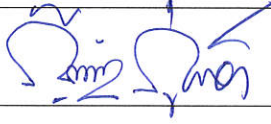

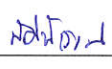
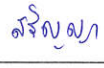











ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอนุชา ชัยวงศ์	ปลัดเทศบาล		
๒	นายสงกรานต์ บุญมา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๓	นางสาวสุพัตน์ สาริवास	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔	นางจรรยา ศิวานนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕	นายดุขฎี อุ่นเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๖	นางสาวอัจฉริยา อยู่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๗	นายอนุชาติ ชัยมงคล	นิติกรชำนาญการพิเศษ		
๘	นางวิไลลักษณ์ ทองสนิท	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ		
๙	อ.อ. นพคุณ นทสิทธิ์	อพอ. ศสค		
10	อ.อ. นันทิชา ทอชอน	อำนวยการปกครอง		
11	อ.อ. นพคุณ นทสิทธิ์	อำนวยการปกครอง		
12	อ.อ. นพคุณ นทสิทธิ์	อำนวยการปกครอง		
13	อ.อ. นพคุณ นทสิทธิ์	อำนวยการปกครอง		

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุพิศตรา วัฒนบุตร	เลขาเทศบาล		
๒	น.ส.ศิริกัญญา ชูเหล็ก	คณกก.ทั่วไป		
๓	น.ส. นงนุช จันทร์ขอม	ผู้ดูแลเอกสาร		
๔	น.ส. นิตยา วัฒนบุตร	คณกก.ทั่วไป		
๕	น.ส. สิริคุณา เลิศทอง	เจ้าพนักงาน		
๖	นาย นงนุช วัฒนบุตร	นายกเทศมนตรี		
๗	นางวิมลวรรณ ไกรวิภา	คณกก.ทั่วไป		
๘	นาย ชนากรรณ์ สันติพันธ์	เจ้าพนักงาน		
๙	น.ส. สุวิมล ไกรวิภา	นักประชาสัมพันธ์		
๑๐	น.ส. สุนิษา สุวรรณวัฒน์	เจ้าพนักงาน		
๑๑	นาย นงนุช วัฒนบุตร	นายกเทศมนตรี		นาย นงนุช วัฒนบุตร
๑๒	นางนงนุช วัฒนบุตร	รองนายกเทศมนตรี		
๑๓	น.ส. นงนุช วัฒนบุตร	เจ้าพนักงาน		
๑๔	นางสาว นงนุช วัฒนบุตร	เจ้าพนักงาน		
๑๕	นาย นงนุช วัฒนบุตร	เจ้าพนักงาน		
๑๖	นาย นงนุช วัฒนบุตร	เจ้าพนักงาน		

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ชวรงค์ ใส	ผ.บ. วิทยาลัยวิชา	ชวรงค์	
๒	ปิยะ ใจชนะ	เจ้าเมือง	ปิยะ	
๓	วิไล คุ้มแก้ว	นายก	วิไล	
๔	อินทร์ ภูม	คณานทั่วไป	อินทร์	
๕	วิภา ใส	ส.ป.ค.สันนาเม็ง	วิภา	
๖	อรุณ ธีระพร	ผ.บ.สันนาเม็ง	<del>อรุณ</del>	
๗	ศิริพร ใจอิน	ค.ร.ว.ค.ท.ป.	ศิริพร	
๘	ธีระพร ใจ	ผ.บ. ไซยา	ธีระพร	
๙	อุบลฯ สุก	จ้างเหมาฯ	อุบลฯ	
๑๐	บุลลัน ฆ้องทอง	จ้างเหมาฯ	บุลลัน	
๑๑	ชลันท์ มุกเมือง	เจ้าเมืองฯ	ชลันท์	
๑๒	ลักขิต ศรีทองสูง	จ้างเหมาฯ	ลักขิต.	
๑๓	นาฏ ภิรม	นักวิเคราะห์ชุมชนฯ	นาฏ	
๑๔	ศิริชัย มานา	จ้างเหมาฯ	ศิริชัย	
๑๕	สรวิชัย ใจชนะ	เจ้าเมือง	สรวิชัย.	
๑๖	ทรงคำคุณิศา พงศ์ทน้อย	คณานทั่วไป	ทรงคำ	



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕  
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายชัชวาลย์	เทพิน	ประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๒. นายสวัสดิ์	ถวายเป็น	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๓. นายธนนคร	กำประสิทธิ์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๔. นายศุภกิจ	คะปุคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๕. นางสุภาวดี	รวมสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๖. นายณัฐวุฒิ	คำกิติ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๗. นางภรณ์ผกาพิมพ์	ณ เชียงใหม่	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๘. นางสุกัญญา	เคหา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๙. นางสาวธิดารัตน์	ชัยนาม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๑๐. นายชำนาญ	กัญญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง
๑๑. นายจรรุญ	มิตรพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ผู้ลาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโสภณ	โกชุม	นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง
๒. นายนิมิตร	บุญเป็ง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางสาวคำรุ่ง	ใจแก้ว	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายทวีศักดิ์	เม็งขาว	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. พันตำรวจเอกพรเทพ	จอมแปง	ที่ปรึกษาภาคประชาชน
๖. นายอนุชา	ชัยวงศ์	ปลัดเทศบาล
๗. นายสงกรานต์	บุญมา	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางสาวสุพัตน์	สารวิลาส	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายดุขฎิ	อุ้นเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายอนุชาติ	ชัยมงคล	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๑๑. นางวิไลลักษณ์	ทองสนิท	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๒. นางสาวเพ็ญภา	มะลิวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๓. นางสาวนันทิษา	ทองเอก	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๔. นางอำภา	พันธุ์รัตน์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๕. นางสาวกฤชอร	เอกกรวิวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๖. นางโชติกา	พาทีเพราะ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๗. นางสุพัตรา	เจียนนุช	จ้างเหมาบริการ
๑๘. นางสาวภริษญา	ภูเหล็ก	คณงานทั่วไป
๑๙. นางสาวนิลบล	จันทร์ชอด	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒๐. นางสาวทัศนีวรรณ	ถ้วยลาย	คณงานทั่วไป
๒๑. นางสาวสรินญา	เม็งขาว	จ้างเหมาบริการ
๒๒. นางสาวนงลักษณ์	ดำรง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
๒๓. นางวัชราวลี	ไคร้ขาว	คณงานทั่วไป
๒๔. นายธนากร	จันทร์พิน	จ้างเหมาบริการ
๒๕. นางสาวภูษณิศา	ไพรัชยาต	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวสุพิชชา	สุวรรณวัฒน์	จ้างเหมาบริการ
๒๗. นายมงคล	นันทิ	นายช่างโยธา
๒๘. นายนฤตม	ส่วนบุญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๙. นางสาวนฤมล	คำปุก	จ้างเหมาบริการ
๓๐. นางสาวสมคิด	โกคำภา	จ้างเหมาบริการ
๓๑. นางสุปราณี	ทองอ่วมใหญ่	จ้างเหมาบริการ
๓๒. นายวิชณุ	ธนะเป็ก	จ้างเหมาบริการ
๓๓. นายจักรกฤษ	เชื่อนล้อม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๓๔. นายปฏิภาณ	กันระเรียน	จ้างเหมาบริการ
๓๕. นางสาววัชรา	แก้วตาดีบ	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๖. นางสาวรสันนัท	วุฒิ	คณงานทั่วไป
๓๗. นายวิชาญ	สุรินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๘. นายอรรถชัย	อินทร์พลัง	นายช่างเขียนแบบ
๓๙. นายสรายุทธ	จันทร์อินทร์	คณงานทั่วไป
๔๐. นายธีระพงศ์	ธงศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๔๑. นางสาวกฤษยา	สุภา	จ้างเหมาบริการ
๔๒. นางสาวกฤษณัฐ	ผ่องทอง	จ้างเหมาบริการ
๔๓. นายบัณฑิต	มูลมั่ง	จ้างเหมาบริการ
๔๔. นางสาวลักษิกา	ศรีทองสุข	จ้างเหมาบริการ
๔๕. นางสาวณัฐชยา	ภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔๖. นางสาวณิรนุช	มาลา	จ้างเหมาบริการ
๔๗. นายสรศักดิ์	เวียงเดช	จ้างเหมาบริการ
๔๘. นางสาวกฤษธิดา	วงศ์ตาน้อย	คณงานทั่วไป

๔๙. นายขาว	ซาซง	คนงานทั่วไป
๕๐. นางอ้อยใจ	คุณยศยั้ง	แม่ครัว
๕๑. นางสาวสุพิชชา	สุวรรณวัฒน์	จ้างเหมาบริการ
๕๒. นางสาวเบญญพัฒน์	ญาณวดี	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ
๕๓. นางสาวเมธาพร	ป้อมคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๕๔. นางสาวธัญรัตน์	ปัญญาคันธา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๕๕. นางสาวสุจิตรา	ดำรงค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๕๖. นางสาวเนตรชนก	แก้วมา	คนงานทั่วไป
๕๗. นางสาวธัญย์สิตา	พัฒนเอกพงศ์	จ้างเหมาบริการ
๕๘. นายदनัย	ปัญญา	จ้างเหมาบริการ
๕๙. นางรุ่งทิวา	วิปรอด	จ้างเหมาบริการ
๖๐. นางศศิธร	ธรรมพงศ์	คนงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล (เมื่อครบองค์ประชุม) บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว จึงได้จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล ในระเบียบวาระนี้ ตามหนังสือคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตรา ที่ ๐๐๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอย้ายเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อเสนอต่อสภาฯ เพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่กำหนดไว้ จึงขอให้เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายธนกร กำประสิทธิ์  
เลขานุการสภาเทศบาล เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอแจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
ระเบียบมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุม ให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่กำหนดไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควรแต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้ตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควรแล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ ในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

ดังนั้น ประธานสภาฯ จึงอาศัยระเบียบมหาตไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๑๖ เสนอต่อที่ประชุม  
สภาท้องถิ่น เพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๒๘ ให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะตกล  
งเป็นอย่างอื่นในคราวประชุมนั้น

จึงแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ด้วยเหตุผลตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง จึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใด  
เห็นชอบให้บรรจุการขอขยายเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบ  
ข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมิโฮมเอ็กซ์ตราจนถึงสมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ และดำเนินกิจการของสภา  
ท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้ โดยบรรจุในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ ๔ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

เห็นชอบให้บรรจุการขอขยายเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการวิสามัญ  
ตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมิโฮมเอ็กซ์ตราจนถึงสมัย  
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ และดำเนิน  
กิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้ โดยบรรจุในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่เจ้าหน้าที่เทศบาลได้ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ  
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาฯ  
ท่านใดจะเสนอขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือไม่ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มีผู้ใดเสนอ  
แก้ไข จึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภา  
เทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่  
๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี  
พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่

**เรื่องที่ ๑** ขอความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติเพื่อขอความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง เพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณา จึงขอให้คณะผู้บริหารได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุม

นายโสภณ โกชุม  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา ที่เคารพ ขอมอบหมายให้นายนิมิตร บุญเป็ง รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ชี้แจง

นายนิมิตร บุญเป็ง  
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา ที่เคารพ ขอชี้แจงขอความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง มีรายละเอียดดังนี้

**หลักการและเหตุผล**

ประกอบกรขอความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง

**หลักการ**

ด้วยงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัด เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้รับการถ่ายโอนภารกิจ งานทะเบียนราษฎร เมื่อปี พ.ศ.๒๕๔๕ โดยภารกิจด้านงานทะเบียนราษฎรในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ประกอบด้วย การแจ้งการเกิด การแจ้งการตาย การแจ้งการย้ายที่อยู่ การขอเลขที่บ้าน การดำเนินการขอสัญชาติไทย ตาม พรบ.สัญชาติ ตามมาตรา ๒๓ และ งานอื่นๆ ตามระเบียบทางสำนักทะเบียนกลางกำหนด อาทิ การแก้ไขปัญหาสถานะของบุคคล การจัดทำทะเบียนคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ฯลฯ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้เล็งเห็นว่า พื้นที่ตำบลสันนาเม็งมีการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ทำให้เกิดชุมชนและบ้านจัดสรรจำนวนมาก ประชาชนเข้ามาอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น ซึ่งในปัจจุบันการให้บริการงานทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลสันนาเม็งให้บริการ ณ ที่ว่าการอำเภอสันทราย โดยให้บริการร่วมกับสำนักทะเบียนท้องถิ่นอื่น

ในเขตอำเภอสนทราย ซึ่งมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดความแออัด ก่อให้เกิดความไม่สะดวกแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลสนนาเม็ง

ดังนั้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลสนนาเม็งทางด้านงานทะเบียนราษฎร จึงได้จัดทำโครงการขอเปิดการให้บริการงานทะเบียนราษฎร ภายในบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสนนาเม็ง เพื่อการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกสบายแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ และนำไปสู่การให้บริการแก่ประชาชนอย่างครบวงจร

ตามหลักเกณฑ์ในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง ตามประกาศสำนักทะเบียนกลาง เรื่องหลักเกณฑ์การจัดตั้ง ยุบหรือควบรวมสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ การจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดัง ต่อไปนี้

(๑) ท้องถิ่นที่จัดตั้งสำนักทะเบียนใหม่ต้องมีจำนวนราษฎรตามหลักฐานทะเบียนบ้านและทะเบียนประวัติรวมกันไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คน โดยจำนวนราษฎรของสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเดิมที่ท้องถิ่นนั้นเคยอยู่ในเขตพื้นที่ต้องมีจำนวนราษฎรตามหลักฐานทะเบียนบ้านและทะเบียนประวัติรวมกันคงเหลือไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คน

(๒) ท้องถิ่นที่จะจัดตั้งสำนักทะเบียนขึ้นใหม่ต้องมีรายได้จริงไม่รวมเงินอุดหนุนตั้งแต่ ๑๕ ล้านบาทขึ้นไป

(๓) มีสำนักงานที่มีพื้นที่เพียงพอ เหมาะสม และมีความมั่นคงแข็งแรง มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงาน และระบบคอมพิวเตอร์พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน

(๔) มีเจ้าหน้าที่หรือพนักงานประจำที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าที่พร้อมจะแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยนายทะเบียนท้องถิ่น

(๕) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานตาม (๔) จะต้องเป็นผู้ที่เคยปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน /หรือผ่านการอบรมและฝึกปฏิบัติงานด้านการทะเบียนตามประกาศของสำนักทะเบียนกลาง

(๖) ต้องผ่านความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นนั้น

เมื่อครบหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ถึง (๖) แล้ว ให้นายทะเบียนท้องถิ่นเสนอความเห็นให้นายทะเบียนจังหวัด เพื่อเสนอความเห็นให้ผู้อำนวยการทะเบียนกลางพิจารณา

เมื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์ข้างต้น จึงสรุปดังนี้

(๑) ตำบลสนนาเม็งมีจำนวนราษฎรตามหลักฐานทะเบียนบ้านและทะเบียนประวัติรวมกัน ๑๓,๒๐๕ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

(๒) เทศบาลตำบลสนนาเม็งมีรายได้จริงไม่รวมเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๔๖,๕๖๔,๕๖๐.๖๕ บาท

(๓) สำนักงานเทศบาลตำบลสันนาเม็งที่มีพื้นที่เพียงพอ เหมาะสม มีความมั่นคง แข็งแรงและมีความพร้อมในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการปฏิบัติงาน และระบบคอมพิวเตอร์พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน

(๔) ปัจจุบันเทศบาลตำบลสันนาเม็งมีพนักงานเทศบาลที่ทำงานประจำ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่น ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ จำนวน ๑ คน และมีพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ คน

(๕) นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ ตาม (๔) เป็นผู้ที่เคยปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรมาแล้วเป็นเวลา ๑๐ ปี และผ่านการอบรมและฝึกปฏิบัติงานด้านการทะเบียนตามประกาศของสำนักทะเบียนกลาง

(๖) สภาพเทศบาลตำบลสันนาเม็งยังไม่ได้ดำเนินการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างครบถ้วนตามข้อ (๑) ถึง (๖) จึงขอความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเองตาม (๖) ต่อไป

#### เหตุผล

**เรื่องที่ ๑** ขอความเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเอง

ตามประกาศสำนักทะเบียนกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้ง ยุบหรือควรวรม สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๖) ต้องผ่านความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลสันนาเม็งสามารถให้บริการด้านงานทะเบียนและบัตรภายในสำนักงานเทศบาลตำบลสันนาเม็งได้ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนตำบลสันนาเม็ง

จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งโปรดพิจารณา

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้ชี้แจง โดยส่วนตัวเห็นด้วย เนื่องจากประชาชนตำบลสันนาเม็งมีจำนวนมาก หากไปติดต่องานทะเบียน ณ ที่ว่าการอำเภอสันทรายคับแคบและไม่มีที่จอดรถ และเสนอแนะให้มียางานบัตรประชาชนด้วย สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือเพิ่มเติม

นายสวัสดิ์ ถวาย  
รองประธานสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ เห็นด้วยที่จะย้ายงานทะเบียนและบัตรมาให้บริการที่เทศบาลตำบลสันนาเม็ง เพื่อบริการประชาชนให้สะดวกสบายมากขึ้น ไม่เสียเวลาและไม่แออัด จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายจรูญ มิตรพันธ์  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ เห็นด้วยที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งจะบริการงานทะเบียนราษฎร ณ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง เนื่องจากการไปรับบริการ ณ ที่ว่าการอำเภอสันทราย จะมีคิวเข้า - บ่าย ซึ่งอาจเสียเวลา และเสนอขอให้เร่งรัดดำเนินการให้ทีมงานทะเบียนราษฎรของตำบลสันนาเม็งมาไว้ที่สำนักงานเทศบาลฯ ให้เร็วที่สุด เพื่อให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นในเทศบาลตำบลสันนาเม็งของเรา จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายชำนาญ กัญญา  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ เห็นด้วยที่จะเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรภายในสำนักงานเทศบาลตำบลสันนาเม็ง เพื่อให้เกิดความสะดวกมากขึ้น จึงฝากท่านประธานสภาฯ ไปยังคณะผู้บริหารเพื่อผลักดันและเร่งดำเนินการ ต่อไป จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายโสภณ โกชุม  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ที่แสดงความคิดเห็น ฝากท่านประธานสภาฯ ไปยังสมาชิกสภาฯ จุดมุ่งหมายในการขอเปิดบริการงานทะเบียนราษฎร เช่น การแจ้งการเกิด การแจ้งการตาย การแจ้งการย้ายที่อยู่ การขอเลขที่บ้าน การดำเนินการขอสัญชาติไทย แต่ไม่รวมงานถ่ายบัตรประชาชนเนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ ซึ่งจะเห็นว่าเทศบาลตำบลสันนาเม็งมีความพร้อมทั้ง ๖ ข้อ ตามประกาศสำนักทะเบียนกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้ง ยุบหรือควบรวมสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งตำบลสันนาเม็งได้ดำเนินการอยู่ ณ ที่ว่าการอำเภอสันทราย เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน หากสภาเทศบาลให้ความเห็นชอบก็จะดำเนินการนำเข้าไปในแผนพัฒนาและจัดทำงบประมาณ ต่อไป จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภา

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มี จึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเองของเทศบาลตำบลสันนาเม็งโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

เห็นชอบในการขอเปิดให้บริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยใช้งบประมาณตนเองของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

**เรื่องที่ ๒** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๒๔,๕๐๐.- บาท

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๒๔,๕๐๐.- บาท จึงขอให้คณะผู้บริหารได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลต่อ ที่ประชุม

นายโสภณ โกชุม  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอมอบหมายให้นางคำรุ่ง ใจแก้ว รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ ชี้แจง

นางคำรุ่ง ใจแก้ว  
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ชี้แจงหลักการและเหตุผล เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังนี้

#### หลักการและเหตุผล

**ประกอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

#### หลักการ

ด้วยเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีพนักงานเทศบาลตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครองที่ โอนย้ายมาปฏิบัติงาน ณ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ซึ่งแต่เดิมยังไม่มีผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ และยังไม่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับหัวหน้าฝ่ายปกครองเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้าน การบันทึกข้อมูล งานประมวลผลข้อมูลทางสถิติ งานคำนวณผลทางสถิติ งานจัดทำเอกสาร ทางด้านธุรการ งานสืบค้นข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับสำรองไฟ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อของหัวหน้าฝ่ายปกครอง เพื่อสำรองไฟฟ้าตอนที่ไฟดับ ขณะปฏิบัติงาน เก็บรักษาข้อมูลภายในคอมพิวเตอร์ให้ปลอดภัย

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### เหตุผล

เรื่องที่ ๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาท) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๕๐๐.- บาท(สองหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง โอนลดงบประมาณจากรายจ่ายที่ไม่มี ความจำเป็นและไม่มีผลกระทบสำหรับการโอนลดงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### โอนลดงบประมาณรายจ่าย

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่โอนลด
๑	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๔,๕๐๐.-

#### ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ ที่โอนเพิ่ม	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
๑	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์		

	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)</p>	<p>๒๒,๐๐๐</p>	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p>
--	--	---------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ สำหรับ หัวหน้าฝ่ายปกครองเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูล งาน ประมวลผลข้อมูลทางสถิติ งาน คำนวณผลทางสถิติ งานจัดทำ เอกสารทางด้านธุรการ งานสืบค้น ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑</li> <li>ข้อ ๔ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่จะบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ (หน่วยงาน : สำนักปลัด)</li> </ul>
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท</li> <li>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</li> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อใช้สำหรับสำรองไฟสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อของหัวหน้าฝ่ายปกครอง เพื่อสำรองไฟฟ้าตอนที่ไฟดับขณะปฏิบัติงาน เก็บรักษาข้อมูลภายในคอมพิวเตอร์ให้ปลอดภัย</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๔ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่จะบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การ</li> </ul>
--	--	---

			พัฒนาบรรลุตตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ (หน่วยงาน : สำนักปลัด)
--	--	--	---

จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งโปรดพิจารณา

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มี จึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๒๔,๕๐๐.- บาท โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๒๔,๕๐๐.- บาท

เรื่องที่ ๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท จึงขอให้คณะผู้บริหารได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุม

นายโสภณ โกชุม  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอมอบหมายให้นางคำรุ้ง ใจแก้ว รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้  
ชี้แจง

นางคำรุ้ง ใจแก้ว  
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอชี้แจงหลักการและเหตุผลเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ  
เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังนี้

#### หลักการและเหตุผล

ประกอบกรขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### หลักการ

ด้วยเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีพนักงานเทศบาลตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครองที่  
โอนย้ายมาปฏิบัติงาน ณ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ซึ่งแต่เดิมยังไม่มีผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้  
และยังไม่มีเครื่องพิมพ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank  
Printer) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับหัวหน้าฝ่ายปกครองเพื่อใช้พิมพ์งานเอกสาร งานข้อมูล  
ต่างๆ และงานสแกนเอกสารสำหรับการรายงานและการจัดเก็บข้อมูล

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
อปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม  
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### เหตุผล

เรื่องที่ ๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
รายงาน เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank  
Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐.- บาท(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐.- บาท(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง โอนลดงบประมาณจากรายจ่ายที่ไม่มี  
ความจำเป็นและไม่มีความจำเป็นสำหรับการโอนลดงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดย  
มีรายละเอียด ดังนี้

## โอนลดงบประมาณรายจ่าย

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่โอนลด
๑	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๗,๕๐๐.-

## ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่โอนเพิ่ม	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
๑	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> <li>- มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อสำหรับหัวหน้าฝ่ายปกครองเพื่อใช้พิมพ์งานเอกสาร งานข้อมูลต่างๆ และงานสแกนเอกสารสำหรับการรายงานและการจัดเก็บข้อมูล</li> </ul>
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๔ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่จะบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น คือ โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ (หน่วยงาน : สำนักปลัด)</li> </ul>
--	--	--	---

จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งโปรดพิจารณา

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะหรือเพิ่มเติมหรือไม่

นายชำนาญ ภัฏญา  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ เห็นด้วย โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ให้หัวหน้าฝ่ายปกครอง จึงนำเรียน ต่อที่ประชุมสภา

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มี จึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายจ่ายในงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายงาน เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

เรื่องที่ ๔ ขอยยอายุเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีรับอินเทอร์เน็ตฟรีของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตราจนถึงสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ และดำเนิน กิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ตามหนังสือคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับอินเทอร์เน็ตฟรีของโครงการ บ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตรา ที่ ๐๐๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการ วิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับอินเทอร์เน็ตฟรีของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตราขอยยอายุ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เนื่องจากคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีรับอินเทอร์เน็ตฟรีของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตรา ได้ดำเนินรวบรวมและหาข้อเท็จจริง ต่างๆ ในหลายมิติ ยังมีข้อมูลไม่ครบถ้วน ประกอบกับขั้นตอนที่ทางโครงการฯ ต้องดำเนินงานให้ครบถ้วน จึงยังไม่สามารถรายงานต่อสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งได้ จึงขอเสนอต่อประธานสภาฯ เพื่อดำเนินการดังนี้

๑. เสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อลงมติให้ขยายเวลาการปฏิบัติหน้าที่จนถึงสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

๒. เสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อลงมติให้คณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตริต้า ดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้

สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอแนะ (โดยให้เวลาพอสมควร) หากไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมสภาลงมติว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดขยายเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตริต้าจนถึงสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ และดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้ โปรดยกมือ

#### มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง มีมติตามเสียงข้างมาก

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

- เห็นชอบให้ขยายเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตริต้าจนถึงสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ และดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้

- เห็นชอบให้คณะกรรมการวิสามัญตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรับโอนทรัพย์สินของโครงการบ้านมินิโฮมเอ็กซ์ตริต้าดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ในระเบียบวาระนี้ มีท่านใดจะเสนอแนะหรือเพิ่มเติม หรือไม่

นายสวัสดิ์ ถวาย  
รองประธานสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขออนุญาตสอบถามประธานสภาไปถึงคณะผู้บริหารเกี่ยวกับการต่อเติมศาลาปฏิบัติธรรม หมู่ที่ ๘ เนื่องจากเห็นวัสดุอุปกรณ์ที่นำมากองไว้ และจะมีการตัดต้นไม้ฉำฉา อายุ ๖๐-๗๐ ปี ซึ่งเป็นสถานที่ที่ใช้ร่วมกัน คือ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๘ และทำสัญญากับกำนันตำบลสันนาเม็งไว้แล้วว่าจะไม่ปลูกสร้างอะไรในพื้นที่นี้อีกทางด้านใต้ ซึ่งจะใช้เป็นที่จอดรถ ซึ่งทางกำนันตำบลสันนาเม็งได้ก่อสร้างกุฏิให้แก่พระสงฆ์ได้รับทราบ และยังไม่ได้หักทวง ขอให้ทางเทศบาลได้เข้าไปตรวจสอบ เนื่องจากมีการทำสัญญาที่เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นพื้นที่ที่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๔ ร่วมบุกเบิกด้วยเช่นกัน จึงนำเรียนต่อที่ประชุม

นายณัฐวุฒิ คำกิติ  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขออภิปรายประเด็นโครงสร้างพื้นฐาน ดังนี้

๑. พนังกันดินทางไปแม่ย้อย หมู่ที่ ๖ ถนนทรุดโทรมและมีรถตกหลายคัน ขอให้เทศบาลเข้าไปตรวจสอบและแก้ไข
๒. ทางไปหมู่ที่ ๒ มีต้นไม้เอนหลายต้น ขอให้เทศบาลเข้าไปตรวจสอบ
๓. หมู่บ้านที่ขึ้นข้างลำเหมืองที่เทศบาลทำโครงการกำจัดผักตบชวาขึ้นริมข้างน้ำจำนวนมาก ขอให้เทศบาลเข้าไปตรวจสอบและแก้ไขด้วย
๔. ในช่วงที่ฝนตก ฝนจะสาดเข้าอาคารสำนักงานเทศบาลด้านที่มีบันได ขอเสนอให้ทำกันสาดบริเวณหน้าต่างหน้าบันได จึงฝากกองช่างเข้าไปตรวจสอบด้วย

จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาล

นายธนกร กำประสิทธิ์  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกท่านของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ที่ได้เข้าไปแก้ไขปัญหาให้แก่หมู่ที่ ๑๒ หลายๆ ประการ เช่น การแก้ไขปัญหารถการก่อสร้างที่ไม่ได้รับอนุญาต การซ่อมแซมท่อสูบน้ำที่ชำรุดไป การลอกลำเหมืองเพื่อกำจัดผักตบชวาให้เป็นหมู่บ้าน และการขุดเปิดทางระบายให้สามารถระบายน้ำออกจากเฟส ๑ ได้ และยังมีปัญหาเร่งด่วน ที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันเลือกตั้งสมาชิกสภาแทนตำแหน่งที่ว่างได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งว่าหลังศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ ๑๒ เป็นรู ทำให้เมื่อฝนตกมีน้ำรั่วจากเพดานและทำให้วัสดุอุปกรณ์ที่เก็บไว้เกิดความเสียหาย จึงขอให้ทางเทศบาลเข้าไปตรวจสอบและแก้ไขด้วย
๒. ห้องน้ำของศาลาอเนกประสงค์ใช้การไม่ได้เนื่องจากบ่อพักซึม กัดไม่ลง จึงขออนุญาตแจ้งซ่อมเป็นการเร่งด่วน
๓. ขอเร่งรัดการขุดลอกบ่อกลางหมู่บ้านเนื่องจากเริ่มมีปลาตาย ต้องตักปลาออกเพื่อไม่ให้ส่งกลิ่นเหม็น

จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาล

นางสุภาวดี รวมสุข  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ มีเรื่องอภิปราย ดังนี้

๑. ยินดีกับหมู่ที่ ๖ ที่ได้ถนนใหม่ สวยงามและสะดวกสบาย และแจ้งว่าถนนในตำบลหลายจุดยังมีปัญหาอยู่ โดยเฉพาะถนนหมู่ที่ ๔ ที่มีน้ำขัง หากฝนตกแล้วรถผ่าน น้ำก็จะกระเด็นเข้าไปในบ้าน ประชาชนเกิดความเดือดร้อน ขอฝากประธานสภาฯ ไปยังคณะผู้บริหารให้ช่วยซ่อมแซมแก้ไขด้วย
๒. ติดตามเกี่ยวกับตลาดสันติสุขที่ได้ย้ายไป เช่น เรื่องใบอนุญาต มาตรการของสาธารณสุขที่จอดรถ ทุกอย่างยังเหมือนเดิม ทางเทศบาลได้ดำเนินการอย่างไร ซึ่งยังไม่มีที่จอดรถ ขอให้เทศบาลเข้ามาช่วยแก้ไขและนำเทศบัญญัติเข้ามาบังคับใช้

๓. ขอเสนอแนะเรื่องการสั่งงาน ในฐานะที่เป็นสมาชิกสภา ที่ได้ทำงานร่วมกับทางเทศบาล แม้จะเป็นเรื่องเล็กน้อยแต่มองข้ามไม่ได้ ในเรื่องการดำรงตำแหน่ง หน้าที่ การสั่งการ อำนาจ หน้าที่ และผู้ปฏิบัติด้วยความเต็มใจหรือไม่ การสั่งการขอฝากประธานสภาไปถึงท่าน นายกเทศมนตรีให้พิจารณาอีกครั้งเกี่ยวกับการสั่งการ ว่างานที่ออกมามีประสิทธิภาพหรือไม่ เพื่อให้เทศบาลเกิดความก้าวหน้า ไม่ให้เกิดปัญหาเรื่อง

จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาล

นายจรูญ มิตรพันธ์  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคราฟ มีเรื่องอภิปราย ดังนี้

๑. ขอขอบคุณเทศบาลตำบลสันนาเม็งที่ทำถนนให้หมู่ที่ ๖ นำความเจริญมาให้หมู่ที่ ๖ ได้ ถนนใหม่และได้รับคำชื่นชมจากประชาชน

๒. เสนอแนะตามประเด็นของสมาชิกสภา สุภาวดี รวมสุข ในเรื่องการสั่งการ อปพร. ขอให้สั่งการอย่างจริงจัง ไม่เปลี่ยนแปลงโดยพลการ ฝากทางคณะผู้บริหารเกี่ยวกับการสั่งการ ขอให้เด็ดขาด ทางสมาชิกสภามีความยินดีในการร่วมมือ ก่อนจะสั่งการขอให้สอบถาม สมาชิกสภาด้วยว่าสามารถดำเนินการในวันเวลา ดังกล่าวได้หรือไม่ เนื่องจากสมาชิกสภา หลายท่านมภาระกิจภายในหมู่บ้าน และทำหน้าที่หลายอย่าง

๓. การสูบน้ำเนื่องจากเครื่องสูบน้ำ ๑ เครื่องไม่เพียงพอ และขอเทศบาลอีก ๑ เครื่อง หลัง บ้านถนน ซอย ๕ ลำเหมืองไม่ลอกตั้งแต่บ้านนายส่งถึงบ้านเอื้ออาทร ประมาณ ๑๔๐ เมตร ซึ่งมีน้ำท่วมขังประมาณ ๑๐ ครัวเรือน ฝากท่านประธานสภาถึงคณะผู้บริหาร ได้ลอกวาง ระบายน้ำกำจัดวัชพืชเพื่อให้น้ำไหลได้สะดวก ขอให้เร่งดำเนินการเนื่องจากเข้าหน้าฝนแล้ว

จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาล

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ขอเสริมเรื่อง อปพร. ตามที่ได้รับทราบปัญหา ประชุมตกลงกันว่าสมาชิกสภา ร่วมออกในตอนกลางคืน สมาชิกสภาผู้หญิงไปเป็นคู่ แต่เมื่อมีตารางเวรออกมา ไม่เป็นไปตามที่ตกลงกันไว้ ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบทำตารางเวรได้สอบถามและดำเนินการให้ถูกต้องด้วย มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือไม่

นายชำนาญ กัญญา  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคราฟ มีเรื่องอภิปราย ดังนี้

๑. ขอเพิ่มเติมเรื่อง อปพร. สมาชิกสภาเป็นผู้ที่มีเกียรติ ได้มีการประชุมร่วมกับคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเพื่อตกลงกันในการออกตรวจ อปพร. แต่เมื่อตารางปฏิบัติงานออกมาจึงทำให้สมาชิกสภาเกิดความสงสัยเมื่อไม่ได้เป็นไปตามที่ประชุม ทำให้ไม่ทราบว่ารับคำสั่งจากใคร การจะทำอะไรควรมีการแจ้งล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้เตรียมตัวและควรให้ผู้สั่งงานสั่งเพียงคนเดียว ฝ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องก็ไม่ควรเข้ามาแทรกแซง ทางสมาชิกสภามีความยินดีที่จะทำงานเพื่อจะได้เตรียมความพร้อม

๒. ขอขอบคุณที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้มีการจัดเวรออกตรวจตู้แดงทุกหมู่บ้าน ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและรู้สึกปลอดภัย

จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาล

นายชัชวาลย์ เทปิน  
ประธานสภาเทศบาล

ยังเป็นเรื่องที่ต้องร่วมมือกัน มีการประชุมกันเพื่อซักซ้อมความเข้าใจกันให้ดี สมาชิกสภายินดีที่จะปฏิบัติงาน ขอฝากไปทางคณะผู้บริหารเพื่อให้เกิดความชัดเจน ลำดับต่อไปขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจง

นายโสภณ โกชุม  
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่เป็นห่วงและใส่ใจความเดือดร้อนของประชาชนและนำมาแจ้งต่อสภาฯ เพื่อให้เทศบาลตำบลสันนาเม็งได้รับทราบและนำไปสู่การแก้ไขปัญหา เพื่อให้ประชาชนตำบลสันนาเม็งดำรงชีวิตอย่างสงบสุขหลายอย่างสามารถแก้ไขปัญหาได้เลย หลายอย่างต้องรองบประมาณฯ แต่บางโครงการก็ไม่ได้ใช้งบประมาณเลย จึงขอชี้แจงตามที่สมาชิกสภาฯ ได้สอบถาม ดังนี้

๑. เรื่องการต่อเติมอาคารศูนย์ปฏิบัติธรรมของหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๘ ได้รับการประสานจากกำนันตำบลสันนาเม็งจะเติมเต็มเป็นการทำกันเสาตอมเพื่อใช้เป็นที่พักประชุมของประชาชนหมู่ที่ ๘ และมีการตัดต้นไม้ ๑ ต้น ซึ่งได้แจ้งให้ไปขออนุญาตตัดต้นไม้ที่นายอำเภอสันทราย และยังไม่เห็นสัญญาที่หมู่บ้านได้ทำร่วมกัน ฝากท่านประธานไปยังสมาชิกสภาให้ประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวไม่ได้ใช้งบประมาณของเทศบาลตำบลสันนาเม็งเลย

๒. การทำผนังกันดินหมู่ที่ ๖ ทางไปบ้านแม่ย่อย จะให้กองช่างออกไปสำรวจว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่

๓. การตัดต้นไม้ การตัดหญ้าของเทศบาลตอนนี้ยังไม่ทั่วถึงเนื่องจากเป็นฤดูฝนต้นหญ้าก็ขึ้นเร็วและตำบลสันนาเม็งมีลักษณะของไหล่ทางเป็นจำนวนมาก ต้องขอเวลาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการ ซึ่งได้อาจจะมีการจ้างเหมาผู้ตัดหญ้าของแต่ละหมู่บ้านโดยจะเป็นอีกแนวทางหนึ่ง

๔. เรื่องการซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์และห้องน้ำ หมู่ที่ ๑๒ จะได้กองช่างออกไปสำรวจและจะดำเนินการแก้ไข ต่อไป

๕. การกำจัดวัชพืชของอ่างเก็บน้ำของ หมู่ที่ ๑๒ กำลังดำเนินการจ้างพร้อมกับลอกลำเหมืองของหมู่ที่ ๖ และอาจจะมีการใช้แรงงานคนได้บางส่วน เพื่อรองรับฤดูฝนที่จะมาถึง

๖. ปัญหาตลาดสันติสุขเป็นปัญหาเรื้อรัง หากตลาดจะต่อไปอนุญาตตลาด ทางเทศบาลตำบลสันนาเม็งจะพิจารณาเทศบัญญัติมาบ้าง และนำหลายๆ วิธี นำไปจัดการและแก้ไข ปรับปรุงและสั่งการ รวมทั้งเรื่องการจอดรถซึ่งเป็นภาระของเทศบาลที่ต้องจ้างคนไปจัดการปัญหาต่างๆ ไม่ได้นั่งเฉย ได้ดูแลและสั่งการอยู่ตลอดเวลา ได้ทำจดหมายถึงแขวงการทางให้เข้ามาดูแลในส่วนที่เกี่ยวข้อง และที่สำคัญคือเทศบาลต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ทำได้ ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้สบายใจว่าเราไม่ได้นิ่งดูดาย

๗. สำหรับปัญหาในการสั่งการหากเป็นเรื่อง อุปพร. หากมีปัญหาขอให้ท่านสมาชิกสภาได้แจ้งผมได้เพื่อให้แก้ไขต่อไป สำหรับการปฏิบัติงานของ อุปพร. ในระยะแรกต้องขอภัยทางสมาชิกสภา ซึ่งเป็นช่วงทดลองปฏิบัติงาน เรายังไม่ทราบปัญหาและแก้ไขปัญหานั้นๆ ได้ประชุมและทบทวนปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาเรื่องคน ซึ่งในแต่ละรอบใช้คน ๕ - ๖ คน ต้องทำตามหน้าที่ สุภาพ และยังคงมีการหารือการดำเนินการต่างๆ ด้านระเบียบกฎหมาย ซึ่งยังเป็นเรื่องใหม่สำหรับท้องถิ่น ผู้ที่ดำเนินการสำหรับพนักงานท้องถิ่นและลูกจ้างถือว่าเป็น

หน้าที่ แต่สำหรับท่านสมาชิกสภาถือเป็นความร่วมมือ หากมีปัญหาต่างๆ ขอให้มาแจ้งคณะผู้บริหารได้ ผมพร้อมรับฟัง เพื่อให้องค์กรมั่นคงอยู่ต่อไปได้ ขอให้ยึดองค์กรเป็นหลักทุกสามเดือนจะมีการประเมินพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทุกคนมีความกระตือรือร้นและตั้งใจทำงาน ซึ่งคนส่วนใหญ่สามารถดำเนินการได้เป็นอย่างดี ขอเน้นย้ำว่าหากมีปัญหาตรงไหนให้แจ้งผมได้ เพื่อปรับปรุงให้ระบบดีขึ้น ขอให้เราเป็นองค์กรที่เข้มแข็ง ผักเพื่อสมาชิกสภาเทศบาลได้ขับเคลื่อนร่วมกัน ฉะนั้นเราต้องวางระบบให้เข้มแข็งให้เทศบาลตำบลสันนาเม็งสามารถอยู่ต่อไปได้ จะนำเงินมาภาษีที่ประชาชนจ่ายใช้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาตำบลสันนาเม็งให้ดีที่สุด

๘. สำหรับการซ่อมแซมถนนจะนำคอนกรีตไปลงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย

๙. เวลา ๑๓.๐๐ น. ของวันนี้ ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขจะตรวจเยี่ยมเยือนเทศบาลตำบลสันนาเม็งเพื่อตรวจสอบงบประมาณที่ถ่ายโอน หากสมาชิกสภาท่านใดว่างเชิญเข้าร่วมประชุมด้วย

๑๐. วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๐๐ น. ขอเชิญเพื่อนสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมการเปิดโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลสันนาเม็ง

๑๑. การเปิดถนนของหมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๘ ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะมีพิธีเปิดและแจ้งให้ทราบ

๑๒. สำหรับการตรวจของ อปพร. เราจะได้ประชุมเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไป

#### จึงนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาล

นายอนุชา ชัยวงศ์  
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ขออนุญาตรายงานผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๔,๗๖๑ คน
๒. จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่มาแสดงตนขอรับบัตรเลือกตั้ง ๒,๔๐๙ คน คิดเป็น ๕๐.๖๐%
๓. จำนวนบัตรเลือกตั้งที่ได้รับมาทั้งหมด ๕,๐๐๐ บัตร
๔. จำนวนบัตรเลือกตั้งที่ใช้ลงคะแนนเลือกตั้ง ๒,๔๐๙ บัตร
  - ๔.๑ จำนวนบัตรดี ๒,๑๗๔ บัตร คิดเป็น ๙๐.๒๔%
  - ๔.๒ จำนวนบัตรเสีย ๕๕ บัตร คิดเป็น ๒.๒๘%
  - ๔.๓ จำนวนบัตรเลือกตั้งที่ทำเครื่องหมายไม่เลือกผู้สมัครใด ๑๘๐ บัตร คิดเป็น ๗.๔๗%
๕. จำนวนบัตรเลือกตั้งที่เหลือ ๒,๕๙๑ บัตร
๖. จำนวนคะแนนที่ผู้สมัครได้รับ หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร หมายเลข ๑ ได้คะแนน ๗๕๐ คะแนน และหมายเลข ๒ ได้คะแนน ๑,๔๒๔ คะแนน

จึงรายงานเพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายันทพล พงศธรวิสุทธิ สมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอแนะหรือไม่ (โดยให้เวลาพอสมควร) ไม่มีผู้ใดเสนอ  
ประธานสภาเทศบาล บัดนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาครบทุกวาระแล้ว ผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้  
และขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

  
(นายธนนคร กำประสิทธิ์)  
เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้บันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ได้ตรวจรายการการประชุม  
สภาเทศบาลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)

  
(นายศุภกิจ คະปุคำ)

ประธานกรรมการ

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)

  
(นางสุภาวดี รามสุข)

กรรมการ

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวธิดารัตน์ ชัยนาม)

กรรมการ/เลขานุการ

- สภาเทศบาลตำบลสันนาเม็งมีมติรับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว  
ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยสามัญ... สมัยที่ ๒... ครั้งที่ ๒...  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

  
(นายชัชวาลย์ เทปิน)

ประธานสภาเทศบาล